DzIE/078/2/2018

 Załącznik nr 2

I OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

 CPV- 90620000-9 – usługi odśnieżania

 906300002 - usługi usuwania oblodzeń

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usług w zakresie odśnieżanie dachów oraz usuwania lodu, sopli z rynien budynków uniwersyteckich, w sezonie zimowym 2017/2018, które będzie polegało na:

 1) usuwaniu śniegu z powierzchni płaskich dachów, zrzucaniu śniegu i lodu z dachów i

 rynien przed dany obiekt w taki sposób, by nie powstawały hałdy przy obiektach

 zamawiającego wskazanych poniżej**;**

 2) sukcesywnym wywożeniu śniegu i lodu na teren wskazany przez Zamawiającego,

 zlokalizowany między ul. Św. Klemensa i lasem (działka nr ew. 145/2)

2. Ogólna powierzchnia dachów do wykonania usługi odśnieżania wynosi **19 006 m²,** ogólna

 długość rynien – **4 166 mb**., wywóz śniegu i lodu 1000 m3.

3. Liczba usługbędzie, ustalona przez Zamawiającego na podstawie:

 1) warunków pogodowych, opady śniegu,

 2) oceny zagrożenia katastrofą budowlaną w poszczególnych obiektach Zamawiającego

 dokonywanej przez inspektora nadzoru budowlanego.

5. Wykonawca podczas usuwania śniegu z dachów powinien zwrócić uwagę aby:

 a) pozostawić na powierzchni dachu warstwę śniegu nie przekraczającą 10 cm,

 b) nie uszkodzić papy, instalacji odgromowej i rynien,

 c) nie formować hałd śniegu, powodujących nadmierne obciążenie dachu.

6. Wykonawca zobowiązany jest również wykonać wszelkie prace pomocnicze i towarzyszące,

 które są niezbędne do prawidłowego wykonania usług będących przedmiotem niniejszego

 postępowania.

7. Wszelkie materiały i urządzenia niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia

 Wykonawca zapewnia we własnym zakresie.

8. W trakcie wykonywanego przedmiotu zamówienia Wykonawca jest zobowiązany zabezpieczyć

 odpowiednio teren na którym wykonywana jest usługa, przed zagrożeniem życia lub

 uszkodzeniem ciała osób postronnych lub ich mienia, spowodowanym spadającym z dachu

 śniegiem lub lodem.

9. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji przedmiotu zamówienia przy udziale osób

 posiadających aktualne specjalistyczne badanie lekarskie stwierdzające zdolność do

 wykonywania prac, na wysokości powyżej 3 m, wykonywania usługi zgodnie z wymogami i

 przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy.

10. Termin rozpoczęcia usuwania śniegu z dachów poszczególnych budynków wymienionych

 poniżej **nie może przekraczać 6 godzin** od momentu przekazania

 zlecenia Wykonawcy, natomiast czas realizacji zadania określi każdorazowo kierownik

 obiektu.

11. Termin usunięcia nawisów śniegu i lodu z wszystkich rynien i gzymsów poszczególnych

 budynków wymienionych poniżej graniczących z ciągami

 komunikacyjnymi, **nie może przekraczać 4 godziny** od momentu przekazania zlecenia

 Wykonawcy, natomiast czas realizacji zadania określi każdorazowo kierownik obiektu.

12. Termin wywiezienia śniegu i lodu zrzuconego z dachów i rynien poszczególnych obiektów **nie**

 **może przekroczyć 5 dni od momentu rozpoczęcia usługi**, natomiast czas realizacji zadania
 określi każdorazowo kierownik obiektu.

13. Wykonawca w terminie nie przekraczającym **2 godzin** od momentu zakończenia usługi

 usuwania śniegu z dachu, nawisów śnieżnych lub sopli, usunie z terenów na których

 wykonywana jest usługa, a w szczególności z chodników i ulicy, zrzucony z dachu śnieg i lód

 oraz inne pozostałości po wykonaniu usługi oraz zapewni przejezdność ulic oraz umożliwi

 korzystanie z chodników w zakresie w jakim było to ograniczone tymi pozostałościami.

14.W przypadku gdy bezpośrednio ze ścianą budynku graniczy trawnik, dopuszczalne jest

 pryzmowanie zrzuconego śniegu na trawnik, jednak z zachowaniem szczególnej ostrożności, by

 nie spowodować przedostawania się wody z roztopionego śniegu i lodu przez okna do piwnic.

 Odpowiedzialność za szkody spowodowane niewłaściwym pryzmowaniem śniegu i

 przedostaniem się wody do piwnic ponosi Wykonawca.

15. W przypadku gdy zrzuconego z dachu śniegu i nawisów śnieżnych oraz sopli nie można

 pryzmować ze względu na brak miejsca przy obiektach, Wykonawca sukcesywnie będzie

 wywoził śnieg i lód na teren Zamawiający, położony pomiędzy ul. Św. Klemensa, Św. Józefa i

 lasem.

16. Wykonawca zapewni terminową realizację usług niezależnie od ilości przyjętych zleceń,

 dotyczących poszczególnych obiektów.

17. Zakres usługi i termin jej wykonania Zamawiający będzie określał w telefonicznym

 zleceniu przekazanym przez kierownika danego obiektu, potwierdzonym faksem lub e-mailem,

 a Wykonawca potwierdzi fakt otrzymania zlecenia również faksem lub e-mailem.

18. Zamawiający dopuszcza składanie zleceń częściowych dotyczących wykonania usługi tylko w

 jednym obiekcie lub w części obiektu. Zakres usługi częściowej będzie każdorazowo określany

 przez Zamawiającego.

 19.Wykonawca zapewni terminową realizację usług niezależnie od ilości przyjętych

 zleceń, dotyczących poszczególnych obiektów.

**II. OKRES REALIZACJI ZAMÓWIENIA - OBOWIĄZYWANIA UMOWY**

Umowa obowiązuje na czas określony, od dnia jej zawarcia do 15 kwietnia 2018 r.

**III KRYTERIA OCENY - PROPOZYCJA**

**Cena – 90%**

**Jakość – 10%**

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma największą ilość punktów przyznawanych w dwóch kryteriach

**Cena – 90%**

 Cena oferty najtańszej

C = ---------------------------- x 90

 Cena oferty badanej

**Kryterium jakość – 10 %**

Kryterium jakość będzie obliczana wg następujących reguł:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Podkryterium | min – max ilość punktów |
|  | Szybkość reakcji i termin przystąpienia do świadczenia usługi | 0-10 |

**Podkryterium 1**

Komisja Przetargowa będzie przyznawała następującą ilość punktów wg schematu:

- przy reakcji do 4h – 10 punktów,

- przy reakcji pomiędzy 4h – 6 h – 5 punktów,

- przy reakcji powyżej 6h – 0 punktów.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta która otrzyma największą ilość punktów przyznawanych w dwóch kryteriach:

**P = C+J**

P– suma punków jaką uzyskuje konkretna oferta

C –suma punktów otrzymanych w kryterium cena

J - suma punktów otrzymanych w kryterium czas reakcji.

**IV WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. Wykonawca przystępujący do udziału w postępowaniu zobowiązany jest do złożenia
 następujących dokumentów:

1. **wypełnionego formularza oferty**,
2. **aktualnego odpisu z właściwego rejestru,** jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu
 do rejestru, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcyprzed upływem terminu składania
 ofert, tj. **po 12 lipca 2017 r.,**

3) **polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu, potwierdzającego,**  że

 wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie

 prowadzonej działalności, z sumą ubezpieczenia w kwocie **200 000,00 zł**.,

4) **aktualne zaświadczenie** właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że

 Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał
 przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub
 wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej

 niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

5) **aktualne zaświadczenie** właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub kasy

 Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że WYKONAWCA nie zalega z
 opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub że uzyskał
 przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub
 wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej

 niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

**V WADIUM**

 Nie wymagane

**VI ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY**

1. ZAMAWIAJĄCY i WYKONAWCA wyznaczą osoby odpowiedzialne za realizację
 przedmiotu umowy.

 Ze strony WYKONAWCY to: ……………………………………………………………

 Ze strony ZAMAWIAJĄCEGO to: ………………………………………………………

2. WYKONAWCA zobowiązany jest do należytego wykonania przedmiotu umowy, które

 będzie polegało na:

 1) zgarnianiu śniegu z powierzchni płaskiego dachu, zrzucaniu śniegu i lodu z dachu i

 rynien przed dany obiekt tak, by nie powstawały hałdy przy obiektach, oraz
 sukcesywnym wywożeniu śniegu i lodu na teren ZAMAWIAJĄCEGO między ul. Św.

 Klemensa i lasem (nr ew. działki 145/2 )

 2) zgarnianiu śniegu z dachów w taki sposób by:

 a) pozostawić na powierzchni dachu warstwę śniegu nie przekraczającą 10 cm,

 b) nie uszkodzić papy, instalacji odgromowej i rynien,

 c) nie formować hałd śniegu, powodujących nadmierne obciążenie dachu,

 3) odgrodzeniu i oznakowaniu przez WYKONAWCĘ miejsc zrzutu śniegu i lodu, w celu
 zapewnienia bezpieczeństwa przechodniom,

 4) zapewnienia stałego kontaktu telefonicznego kierownikom obiektów wymienionych poniżej

 z osobami odpowiedzialnymi za realizację umowy w dniach roboczych

 w godzinach 715 - 1515.

3. Po należytym wykonaniu usługi zostanie podpisany przez kierownika obiektu

 i WYKONAWCĘ protokół odbioru usługi według wzoru określonego **w załączniku**

 **nr 3**.

4. W przypadku nienależytego wykonania usługi, WYKONAWCA zobowiązany będzie do

 jej poprawienia, bez dodatkowej zapłaty, niezwłocznie po zgłoszeniu zastrzeżeń przez
 ZAMAWIAJĄCEGO, potwierdzonych faksem, ale nie później niż w ciągu jednej

 godziny od chwili telefonicznego zgłoszenia zastrzeżeń.

 WYKONAWCA będzie potwierdzał fakt otrzymania reklamacji również faksem

5. WYKONAWCA przedkłada polisę lub inny dokument potwierdzający, że jest

 ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności,

 na czas trwania umowy, z sumą ubezpieczenia w kwocie **200 000,00 zł.**

 Jeżeli w czasie trwania umowy polisa wygaśnie, WYKONAWCA zobowiązuje się do jej

 do wznowienia i przedłożenia ZAMAWIAJĄCEMU w terminie 7 dni od dnia jej

 wznowienia.

Niedostarczenie polisy spowoduje odstąpienie od umowy.

6. WYKONAWCA odpowiada za szkody poniesione przez ZAMAWIAJĄCEGO
 wyrządzone z przyczyn leżących po stronie WYKONAWCY.

7. Za przedmiot umowy strony ustalają wynagrodzenie zgodnie z przyjętą ofertą w

 wysokości:

1. cena jednostkowa netto za usługę usunięcia śniegu z dachów: .................. zł za 1 m2,

 2) cena jednostkowa netto za usługę usunięcia śniegu i lodu z rynien: .................. zł za 1 mb.

 3) cena jednostkowa netto za usługę wywiezienia śniegu i lodu …………… zł za 1 m3.

8. W czasie trwania umowy cena jednostkowa nie podlega zmianie.

9. **Cena jednostkowa obejmuje**: zgarnianie śniegu z powierzchni płaskiego dachu, oczyszczanie rynien z zalegającego śniegu i lodu, usuwanie nawisów śniegu i sopli

lodowych, zrzucenie śniegu z dachu przed dany obiekt oraz wywiezienie śniegu

 i lodu transportem WYKONAWCY na teren wskazany przez ZMAWIAJĄCEGO.

 10. Wynagrodzenie za wykonaną usługę będzie płatne miesięczne z dołu.

 11. Ustala się odpowiedzialność WYKONAWCY za niewykonanie lub nienależyte
 wykonanie umowy poprzez zapłatę kar umownych:

 1) w przypadku zerwania umowy przez WYKONAWCĘ lub odstąpienia od umowy
 przez ZAMAWIAJĄCEGO z przyczyn leżących po stronie WYKONAWCY,

 WYKONAWCA zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU karę umowną w wysokości 15%

 wynagrodzenia netto, o którym mowa w ... umowy,

 2) w przypadku stwierdzenia, że usługa nie została wykonana w terminie
 WYKONAWCA zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU karę umowną w wysokości 0,5%

 wynagrodzenia netto za każdy dzień opóźnienia, o którym mowa w ... umowy

 3) w przypadku stwierdzenia, że usługa nie została poprawiona terminowo po zgłoszeniu

 przez ZAMAWIAJĄCEGO nienależytego wykonania, WYKONAWCA zapłaci
 ZAMAWIAJĄCEMU karę umowną w wysokości 0,25% wynagrodzenia netto

 o którym mowa w ... umowy.

12. Naliczenie kary nie zwalnia WYKONAWCY z obowiązku bezzwłocznego poprawienia
 reklamowanej usługi, bez dodatkowej zapłaty.

13. ZAMAWIAJĄCY będzie przekazywał reklamacje telefonicznie i potwierdzał faksem,

 natomiast WYKONAWCA będzie potwierdzał fakt otrzymania reklamacji również

 faksem.

14. ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo do potrącenia z wynagrodzenia WYKONAWCY,

 o ile nastąpią takie okoliczności, kar nałożonych na ZAMAWIAJĄCEGO za

 niewykonanie lub nienależyte wykonanie usługi przez Straż Miejską, SANEPID,

 Miejski Zarząd Dróg lub inne upoważnione urzędy i jednostki.

15. Strony ustalają, że kara umowna może być potrącona przez ZAMAWIAJĄCEGO z

 dowolnej należności WYKONAWCY. W przypadku niewystawienia faktur, zapłata kar

 umownych nastąpi w terminie 7 dni od dnia otrzymania przez WYKONAWCĘ noty

 obciążeniowej.

16. Zastrzeżone wyżej kary umowne nie wyłączają możliwości dochodzenia przez

 ZAMAWIAJĄCEGO odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

17. Niezależnie od naliczenia kar umownych, w przypadku co najmniej dwukrotnego
 niewykonania przedmiotu umowy lub co najmniej dwukrotnego nienależytego
 wykonania przedmiotu umowy ZAMAWIAJĄCY ma prawo jednostronnie odstąpić
 od umowy bez wypowiedzenia.

18. WYKONAWCY nie przysługuje odszkodowanie za odstąpienie ZAMAWIAJĄCEGO od
 umowy z winy WYKONAWCY.

##### OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Wykaz obiektów , w których może być wykonywana usługa usuwania śniegu z dachów oraz śniegu i lodu z rynien w sezonie zimowym roku 2017/2018

O każdorazowym zleceniu usługi będzie decydował inspektor nadzoru budowlanego

z Działu Inwestycyjno-Energetycznego z Sekcji Technicznej

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Obiekt****oraz imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktowania się z wykonawcą**  | **Powierzchnia dachu w m2** | **Długość rynien w mb** |
| 1. | **Akademicka Przychodnia Lekarska**, ul. Gagarina 39- Pani Danuta Skopińska | - | 145 |
| 2. | **Akademickie Centrum Kultury i Sztuki „OD NOWA”**ul. Gagarina 37 A- Pan mgr Maurycy Męczekalski | 1 651 | - |
| 4. | Baza Techniczno-Magazynowa, ul. Okrężna 56- Pani mgr Anna Bielicka 1. Dział Zaopatrzenia i Transportu
2. Magazyn
3. Garaże
4. Magazyn i warsztat elektryków
5. Warsztat blacharski
6. Zwierzętarnia
7. Stolarnia i Dział Remontów i Inwestycji
8. Budynek mieszkalny
 | - 618 62-- - 539 - | 2655-651728 128 22 |
| 5. | **Biblioteka Uniwersytecka**, ul. Gagarina 13- Pani mgr Małgorzata Rakowska | - | 50 450 (rynny koszowe) |
| 6. | Budynek przy ul. Gagarina 5- Pani mgr Anna Bielicka | 455 | 73 |
| 7. | **Budynek przy ul. Gagarina 1A**- Pani Krystyna Halińska | 646 | 110 |
| 8. | **Budynek przy ul. Gagarina 1B**- Pani Krystyna Halińska | 646 | 110 |
| 9. | **Budynek przy ul. Mickiewicza 121**- Pan dr Janusz Gierlasiński | - | 110 |
| 10.  | **Budynek przy ul. Podmurna 9****-** Pani Ewa Nowakowska | - | 13 |
| 11. | **Budynek przy ul. Podmurna 74** | - | 5 |
| 12. | **Collegium Maximum**, Plac Rapackiego 1- Pani mgr Anna Kachniarz | - | 33 |
| 13. | **Hotel Uniwersytecki**, ul. Szosa Chełmińska 85A- Pani Irena Zelek | - |  204 195 (koryta) |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 14. | **Instytut Archeologii i Etnologii**, - Pani mgr Jolanta Dokowska ul. Szosa Bydgoska 44ul. Szosa Bydgoska 40-62 - magazyn | -1 060 | 317- |
| 15. | Instytut Artystyczny- Pan dr Janusz Gierlasińskiul. Sienkiewicza 6/8ul. Krasińskiego 73/75 (dach drewniany)ul. Sienkiewicza 4 | 28064090 | 66 102 |
| 16. | **Instytut Fizyki**, ul. Grudziądzka 5/7- Pani mgr inż. Tadeusz Robaczewski |  300 (dach  drewniany) | 400 |
| 17. | **Instytut Zabytkoznawstwa i Konserwatorstwa**, - Pan dr Janusz Gierlasińskiul. Sienkiewicza 30/32,ul. Bydgoska 50/5 |  --  | 300150 |
| 18. | Studium Praktycznej Nauki Języków Obcych, ul. Gagarina11- Pani mgr Anna Bielicka | - | 86 |
| 19. | **Studium Politechniczne**, ul. Szosa Okrężna 17- Pan mgr inż. Tadeusz Robaczewski |  - | 126 |
| 20. | **Uniwersyteckie Centrum Sportowe**-Pan mgr Krzysztof Wasilkiewicz, ul. Św. Józefa 17ul. Gagarina 35 | 4 109- | 47 |
| 21. | **Wydział Filologiczny**, ul. Fosa Staromiejska 3 - Pan mgr Piotr Prusaczyk | - | 121 |
| 22. | **Wydział Matematyki i Informatyki**, ul. Chopina 12/18- Pani mgr Magdalena Olszewska budynek od strony ul. Chopina | -2 210 | 238- |
| 23. | **Wydział Nauk Ekonomicznych i Zarządzania**, ul. Gagarina 13A- Pan mgr Tadeusz Liczmański | - | 144 |
| 24. | **Wydział Politologii i Studiów Międzynarodowych**, ul. Batorego 39L- Pan mgr Włodzimierz Marcinkiewicz | - | 210 |
| 25. | **Wydział Prawa i Administracji**, ul. Gagarina 15- Pani mgr Małgorzata Tymoszuk | - | 130 |
|  |   **Łącznie:** | **13 306 m²** | **4 166 mb** |

Wykaz obiektów , w których może być wykonywana usługa usuwania śniegu z dachów

w sezonie zimowym roku 2017/2018

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Obiekt****oraz imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktowania się z wykonawcą**  | **Powierzchnia dachu w m2** |
| 26. | Archiwum UMK- budynek DS.-1 – część parterowaul. Mickiewicza 1- Pan mgr inż. Zbigniew Olszewski | - |
| 27.  | Aula, ul. Gagarina 11- Pan mgr Maurycy Męczekalski | 3 200 |
| 28. | Collegium Humanisticumul. Wł. Bojarskiego 1- Pani mgr Iwona Tlałka | - |
| 29. | **Instytut Fizyki**, ul. Grudziądzka 5/7- Pani mgr inż. Tadeusz Robaczewski | -  |
| 30.  | **Interdyscyplinarne Centrum Nowoczesnych Technologii**ul. Wileńska 4- Pan mgr Zbyszko Bełkowski |   - |
| 31. | Rektorat, ul. Gagarina 11- Pani mgr Anna Bielicka | - |
| 32. | **Uniwersyteckie Centrum Nowoczesnych****Technologii Nauczania** , ul. Gagarina 17A- Pan dr inż. Maciej Pańka |  - |
| 33 | **Wydział Biologii i Ochrony Środowiska** ul. Gagarina 9- Pani mgr Ewa Szymeczko | - |
| 34. | **Wydział Humanistyczny**, ul. Fosa Staromiejska 1A- Pani mgr Elżbieta Brukarzewicz | - |
| 35. | Wydział Teologiczny, ul. Gagarina 37- Pani mgr Maria Janowska | - |
| 36. | **Rezerwa w ramach wymienionych wyżej budynków (gdzie nie wskazano powierzchni dachu)** | **2500** |
|  |  **Łącznie:** | **5 700 m²** |